

COMUNE DI COMELICO SUPERIORE  
VIA '6 NOVEMBRE, nr. 43  
32040 CANDIDE

Codice Fiscale 83001030259  
Partita IVA 00207020256

COPIA

MANDATO DI PAGAMENTO N. 669 DEL 04/08/2014 Pag. 1

ESERCIZIO 2014 COMP. 2014 CAP. 24 IMPEGNO 168

CODICE BILANCIO 1010103 00  
INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI

PROVVEDIMENTO N. DEL COD.CGU 1326  
RIFERIMENTO N. DEL

IL TESORIERE PAGHERA' AL SOTTOELENCATO BENEFICIARIO PER:

RIMBORSO SPESE MISSIONE SINDACO DAL 1/1/2014 AL 24/05/2014

RIMBORSO SPESE PER MISSIONI ISTITUZIONALI 1/01/2014-25/05/2014

LA SOMMA DI EURO: MILLEQUATTROCENTOSETTANTATRE/41\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

IMP.MANDATO	1.473,41	---COMPETENZA---	3.200,00
TOT.RITENUTE	0,00	STANZIAMENTO	
NETTO	1.473,41	MANDATI EMESSI	1.473,41
		DIFFERENZA	1.726,59

**BENEFICIARIO:**

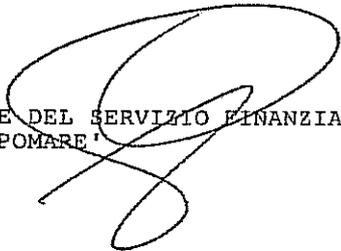
ZANDONELLA NECCA MARIO  
VIA DELL'AQUILA, 13 DOSOLEDO  
32040 COMELICO SUPERIORE (BL)  
CF/PI ZNDMRA52C03C920M ( 613)

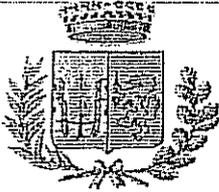
MOD. PAGAMENTO: UNICREDIT BANCA  
UNICREDIT BANCA SPORTELLI DI CANDIDE  
COD. IBAN: IT74 M 02008 61060 000004164861

RIFERIMENTO DOCUMENTI LIQUIDAZIONE  
DUR 129 01/08/2014

CODICE ESENTE BOLLO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
ANNA DOTT.SSA POMARE





# COMUNE DI COMELICO SUPERIORE

Provincia di Belluno

UFFICIO RAGIONERIA – TRIBUTI

Cod. Fiscale 83001030259 – P.I.V.A. 00207020256

Tel. 0435 687049 – Fax 0435 68404 – E-mail: rag1.comelico@cmcs.it

## DETERMINA N. 129 del 01/08/2014

**OGGETTO:** Impegno e liquidazione spese per le missioni istituzionali effettuate dal Sindaco pro tempore Zandonella Necca Mario nel periodo dal 01/01/2014 al 25/05/2014 .

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**PREMESSO** che il Sindaco pro tempore Zandonella Necca Mario, con propria nota del 28/05/2014, acclarata al protocollo comunale in data 05/06/2014 al n. 3859, ha chiesto il rimborso delle spese di viaggio sostenute nel corso delle missioni effettuate nell'interesse del Comune nel periodo dal 01/01/2014 al 25/05/2014, attestando personalmente le finalità del viaggio, il tragitto effettuato, i chilometri complessivamente percorsi, il costo chilometrico ( pari a 1/5 del costo della benzina) e il costo complessivo;

**RICHIAMATO** l'art.84 del T.U.E.L. che disciplina il rimborso delle spese di viaggio spettanti agli amministratori locali per le missioni istituzionali svolte al di fuori del territorio comunale;

**RICHIAMATO** il Decreto del Ministero dell'Interno del 12 febbraio 2009 del Ministero dell'Interno, con cui era stata fissata la misura del rimborso forfetario onnicomprensivo per le spese (diverse da quelle di viaggio) sostenute dagli amministratori locali in occasione delle missioni istituzionali;

**RICHIAMATO** il D.L. n. 78 del 31 maggio 2010, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale il 31.05.2010 e convertito in Legge n. 122 del 30.7.2010, che ha soppresso il rimborso forfetario onnicomprensivo di cui sopra;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'Interno del 04/08/2011, che ha abrogato il precedente e succitato decreto, ed ha fissato la misura del rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno sostenute dagli amministratori locali in occasione delle missioni istituzionali;

**ESAMINATE** la nota dei chilometri percorsi e i documenti giustificativi delle spese sostenute ( ticket parcheggio e pedaggi autostradali), presentati dall'ex Sindaco Zandonella Necca Mario in data 05/06/2014 e relativi alle trasferte effettuate nell'interesse del Comune nel periodo dal 01/01/2014 al 25/05/2014;

**ATTESO** che il rimborso richiesto ammonta ad Euro 1473,41;

**RILEVATO** che, in relazione ai rimborsi forfetari onnicomprensivi per le spese di soggiorno, sono state recepite le variazioni normative intervenute nel corso degli anni 2010 e 2011;

**ACCERTATA** la regolarità della nota e dei documenti sopra citati e ritenuto di dovere dare corso all'impegno di spesa ed alla relativa liquidazione;

**VISTO** il decreto sindacale n. 7 del 27/06/2014 d'incarico di responsabile dell'area finanziaria e di attribuzione della posizione organizzativa per il periodo dal 27/06/2014 alla scadenza del mandato sindacale;

### DETERMINA

1. di impegnare e contestualmente liquidare all'ex Sindaco Zandonella Necca Mario la somma complessiva di Euro 1473,41 quale rimborso delle spese di viaggio (rimborsi chilometrici,

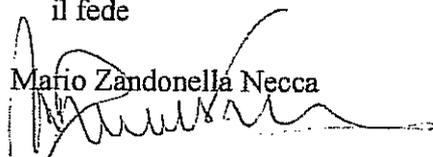
COMUNE DI COMELICO SUPERIORE				
SEGR.	PROT. N°	3854		UFF. LEGAL
V. BAG.	- 5 GIU. 2014			UFF. SC. REGIONALE
UFF. ELETT.				UFF. COMM.
UFF. TRIBUTI	SINDACO	ASSESSORI	ARCHIVIO	UFF. GENDARME

Alla Resp.le Area Finanziaria  
Dr.sa Anna Pomarè - SEDE

ogg: richiesta rimborso forfettario e spese viaggio per trasferte effettuate quale Sindaco nell'interesse dell'Ente.

Il Sottoscritto Mario Zandonella Necca con la presente dettaglia di seguito l'elenco dei viaggi effettuati nell'interesse del comune dal 1° gennaio al 24 maggio 2014 nella funzione di Sindaco di Comelico Superiore, per la relativa liquidazione unitamente ai rimborsi forfettari stabiliti per legge.

DATA	LOCALITA'	CAUSALE
07-01-2014	Pieve di C.	incontro Sindaci Consorzio BIM per Black out
09-01-2014	Belluno	Urbanista D.r DE CONZ per pratiche diverse
17-01-2014	Verona	Sottoscrizione convenzioni prog. Bando 2012
20-01-2014	Mestre	incontro Commissione VAS per variante adeguam.PATCOT
27-01-2014	Belluno	Avv.to Viel per pratiche-cause in essere
12-02-2014	Feltre	Avv.to Gaz e urbanista per iter Variante adeguamento PATCOT
24-02-2014	Belluno	Genio Civile per pratica variante urbanistica – BIM
10-03-2014	Belluno	Consorzio BIM
11-03-2014	Belluno	Provincia per PATI – GSP per 'Padola Alto'
13-03-2014	Mestre	Commissione VAS con urbanista
17-03-2014	Belluno	Provincia per PATI
25-03-2014	Venezia	Regione – acque minerali – viabilità trasporti – ANAS
28-03-2014	Belluno	Genio Civile per PATI
31-03-2014	Belluno	GSP per produzione Rio del Sasso – Urb.ta per PATI
01-04-2014	Belluno	Urb.ta PATI
07-04-2014	Belluno	Assemblea Consorzio BIM
14-04-2014	Belluno	BIM GSP percertif. Padola Alto – varie
28-04-2014	Bellun	Assemblea Consorzio BIM
02-05-2014	Belluno	Provincia per PATI
05-05-2014	Belluno	Avv.to Viel – GSP
12-05-2014	Mestre	Consegna PATI 'AltoCOMelico' alla Commissione VAS
24-05-2014	Pieve di C.	Magnifica -rapp. Comune consegna attestati laureati

il fede  
  
 Mario Zandonella Necca

all.ti : scontrini parcheggi e fatt. pedaggi autostrade

Comelico Superiore, 28 maggio 2014

**COMUNE DI COMELICO SUPERIORE**

Elenco spese di viaggio per trasferte effettuate dal Sindaco nel periodo 01/01/2014 – 24/05/2014

data appuntamento (durata trasferta)	Descrizione motivi del viaggio, della missione o della trasferta - atti di convocazione	KM. percorsi	1/5 prezzo benzina (€/Km)	ore missione	Rimborso forfettario	Spese (park, autostrada)	Totale trasferta
07/01/2014	Pieve di Cadore – Incontro Sindaci di Valliata Consorzio BIM per black out.	64	€ 0,345		0,00	0,00	22,08
09/01/2014	Belluno – Incontro con urbanista Arch. De Conz - Studio Planning, pratiche diverse.	142	€ 0,345		0,00	0,00	48,99
17/01/2014	Verona – sede ODI, convocazione per sottoscrizione convenzioni interventi finanziati dal Fondo anno 2012.	522	€ 0,345		0,00	32,70	212,79
20/01/2014	Mestre – Commissione VAS, incontro per variante adeguamento PATCOT.	303	€ 0,345		0,00	15,60	120,14
27/01/2014	Belluno – Av.to Viel per pratiche su cause in essere.	142	€ 0,345		0,00	1,00	49,99
12/02/2014	Feltre – Av.to Gaz e urbanista Arch. De Conz, incontro per iter variante di adeguamento PATCOT.	204	€ 0,343		0,00	1,20	71,17
24/02/2014	Belluno – Genio Civile, pratica variante urbanistica. BIM Gestione.	142	€ 0,343		0,00	0,00	48,71
10/03/2014	Belluno – Consorzio BIM.	142	€ 0,343		0,00	0,00	48,71
11/03/2014	Belluno – Provincia, Piano di Assetto Territoriale Intercomunale. BIM Gestione, centralina Padola Alto.	142	€ 0,343		0,00	2,00	50,71
13/03/2014	Mestre – Commissione VAS per P.A.T.i..	303	€ 0,343		0,00	15,60	119,53

17/03/2014	Belluno – Provincia per P.A.T.I..												
25/03/2014	Venezia – Regione Direzione acque minerali, Direzione viabilità e trasporti. ANAS.	142	€ 0,343	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48,71			
28/03/2014	Belluno – Genio Civile per P.A.T.I..	303	€ 0,343	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	103,93			
31/03/2014	Belluno – BIM Gestione per centralina Rio del Sasso. Incontro con urbanista Arch. De Conz per P.A.T.I..	142	€ 0,343	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49,71			
01/04/2014	Belluno – Incontro con urbanista Arch. De Conz per P.A.T.I..	142	€ 0,343	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49,61			
07/04/2014	Belluno – Consorzio BIM, Assemblea.	142	€ 0,345	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48,99			
14/04/2014	Belluno – BIM Gestione per certificati centralina Padola Alto e varie.	142	€ 0,345	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48,99			
28/04/2014	Belluno – Consorzio BIM, Assemblea.	142	€ 0,345	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	49,99			
02/05/2014	Belluno – Provincia per P.A.T.I..	142	€ 0,345	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,40	51,39			
05/05/2014	Belluno – Incontro con Av.to Viel. BIM Gestione.	142	€ 0,347	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49,27			
12/05/2014	Mestre – Commissione VAS, consegna P.A.T.I. Alto Comelico.	142	€ 0,347	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	51,27			
24/05/2014	Pieve di Cadore – Magnifica Comunità, rappresentanza Comune per consegna attestati laurea.	303	€ 0,347	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	105,14			
		64	€ 0,347	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,40	23,61			
<b>TOTALE</b>											<b>1.473,41</b>		

**TOTALE**

Allegati: Ricevute di parcheggio e biglietti di trasporto.

COMUNE DI COMELICO SUPERIORE  
VIA 6 NOVEMBRE, nr. 43  
32040 CANDIDE

Codice Fiscale 83001030259  
Partita IVA 00207020256

COPIA

MANDATO DI PAGAMENTO N. 388 DEL 12/05/2014 Pag. 1

ESERCIZIO 2014 RES. 2013 CAP. 24 IMPEGNO 382

CODICE BILANCIO 1010103 00  
INTERVENTO 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI

COD.CGU 1326

PROVVEDIMENTO N. DEL  
RIFERIMENTO N. DEL

IL TESORIERE PAGHERA' AL SOTTOELENCATO BENEFICIARIO PER:

RIMBORSO SPESE MISSIONE AMMINISTRATORI ANNO 2013

RIMBORSO SPESE MISSIONI ISTITUZIONALI 2^ SEMESTRE 2013

LA SOMMA DI EURO: MILLETRECENTOTRENTA/57\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

IMP.MANDATO	1.330,57	-----RESIDUI----- STANZIAMENTO	1.332,58
TOT.RITENUTE	0,00	MANDATI EMESSI	1.330,57
NETTO	1.330,57	DIFFERENZA	2,01

**BENEFICIARIO:**

ZANDONELLA NECCA MARIO

VIA DELL'AQUILA, 13 DOSOLEDO  
32040 COMELICO SUPERIORE (BL)  
CF/PI ZNDMRA52C03C920M ( 613)

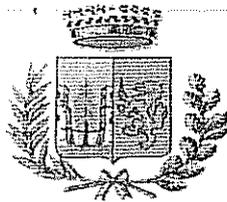
MOD. PAGAMENTO: UNICREDIT BANCA  
UNICREDIT BANCA SPORTELLO DI CANDIDE  
COD. IBAN: IT74 M 02008 61060 000004164861

RIFERIMENTO DOCUMENTI LIQUIDAZIONE  
DUR 69 09/05/2014

CODICE ESENTE BOLLO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
ANNA DOTT.SSA POMARE'





# COMUNE DI COMELICO SUPERIORE

Provincia di Belluno

UFFICIO RAGIONERIA – TRIBUTI

Cod.Fiscale 83001030259 – P.I.V.A. 00207020256

Tel. 0435 687049 – Fax 0435 68404 – E-mail: rag1.comelico@cmcs.it

**DETERMINA N. 69 del 09/05/2014**

**OGGETTO:** Liquidazione spese per le missioni istituzionali effettuate dal Sindaco nel 2<sup>a</sup> semestre 2013 .

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che il Sindaco, con propria nota del 04/02/2014 n. di prot. 7027 , ha chiesto il rimborso delle spese di viaggio sostenute nel corso delle missioni effettuate nell'interesse del Comune nel 2<sup>a</sup> semestre 2013, attestando personalmente le finalità del viaggio, il tragitto effettuato, i chilometri complessivamente percorsi, il costo chilometrico ( pari a 1/5 del costo della benzina) e il costo complessivo;

RICHIAMATO l'art.84 del T.U.E.L. che disciplina il rimborso delle spese di viaggio spettanti agli amministratori locali per le missioni istituzionali svolte al di fuori del territorio comunale;

RICHIAMATO il Decreto del Ministero dell'Interno del 12 febbraio 2009 del Ministero dell'Interno, con cui era stata fissata la misura del rimborso forfetario onnicomprensivo per le spese (diverse da quelle di viaggio) sostenute dagli amministratori locali in occasione delle missioni istituzionali;

RICHIAMATO il D.L. n. 78 del 31 maggio 2010, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale il 31.05.2010 e convertito in Legge n. 122 del 30.7.2010, che ha soppresso il rimborso forfetario onnicomprensivo di cui sopra;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 04/08/2011, che ha abrogato il precedente e succitato decreto, ed ha fissato la misura del rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno sostenute dagli amministratori locali in occasione delle missioni istituzionali;

ESAMINATE le note dei chilometri percorsi e i documenti giustificativi delle spese sostenute ( ticket parcheggio e pedaggi autostradali), presentati dal Sindaco Zandonella Necca Mario in data 04/02/2014 e relativi alle trasferte effettuate nell'interesse del Comune nel 2<sup>a</sup> semestre 2013;

ATTESO che il rimborso richiesto ammonta ad Euro 1330,57;

RILEVATO che, in relazione ai rimborsi forfetari onnicomprensivi per le spese di soggiorno, sono state recepite le variazioni normative intervenute nel corso degli anni 2010 e 2011;

ACCERTATA la regolarità delle note e dei documenti sopra citati e ritenuto di dovere dare corso alla loro liquidazione;

VISTO il decreto legislativo n. 267/2000 ed il decreto sindacale n. 1 del 14/02/2014, n. prot. 1191 e n.4 del 26/02/2014, n. di prot.1437, di incarico di responsabile dell'area finanziaria e di attribuzione della posizione organizzativa per il periodo dal 1° gennaio 2014 e fino alla scadenza del mandato sindacale;

## DETERMINA

1. di liquidare al Sindaco Zandonella Necca Mario la somma complessiva di Euro 1330,57 a titolo di rimborso spese di viaggio (rimborsi chilometrici, parcheggi e pedaggi autostradali) sostenute per le missioni istituzionali effettuate nel 2<sup>a</sup> semestre 2013;
2. di dare atto che la spesa relativa risulta imputata al codice di intervento 1.01.01.03 (capitolo 24 – imp.382/13)R.P.- del bilancio per l'esercizio corrente che, ora in corso di formazione, presenta la necessaria disponibilità;
3. di pubblicare copia del presente provvedimento all'Albo Pretorio comunale ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa.

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Anna dott.ssa Pomarè



Si attesta di aver provveduto al pagamento con mandato n.

388

del

12/8/14

Comelico Superiore,

12/8/14

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Anna dott.ssa Pomarè



# COMUNE di COMELICO SUPERIORE

Provincia di Belluno

UFFICIO TECNICO

Tel. 0435 687050 / fax 0435 68404 / e-mail: ut.comelico@cmcs.it

COMUNE DI COMELICO SUPERIORE		UFF. TECNICO	UFF. S.C. APERTURE	UFF. COMM.	SERVIZIO DECISIONALE
SEGR.	PROT. N° 834	- 4 FEB. 2014		CL	ARCHIVIO
TRIBUTI				SINDACO	ASSESSORI
UFF. ELETT.					
VIGILI					
UFF. S.C. APERTURE					
UFF. COMM.					

Oggetto: **richiesta rimborso forfettario e spese viaggio per trasferte effettuate nel 2<sup>o</sup> semestre 2013.**

Alla Responsabile Servizio Finanziario / Contabile

s e d e

Il sottoscritto Mario Zandonella Necca, Sindaco,

**richiamati:**

- l'art. 84, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dall'art. 2, comma 27, della Legge n. 244/2007, il quale prevede *“agli amministratori che, in ragione del loro mandato, si rechino fuori del capoluogo del comune ove ha sede il rispettivo ente ... sono dovuti esclusivamente il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute, nonché un rimborso forfettario onnicomprensivo per le altre spese, nella misura fissata con Decreto del Ministro dell'Interno e del Ministro dell'economia e delle finanze, d'intesa con la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali ...”*;
- l'art. 84, comma 2, del citato D.Lgs. il quale dispone che *“la liquidazione del rimborso delle spese è effettuata dal dirigente competente, su richiesta dell'interessato, corredata della documentazione delle spese di viaggio e soggiorno effettivamente sostenute e di una dichiarazione sulla durata e finalità della missione”*;
- il Decreto Legge n. 78/2010, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e Decreto Ministero dell'Interno del 4 agosto 2011 riguardante la *“fissazione della misura del rimborso delle spese sostenute dagli amministratori locali in occasione delle missioni istituzionali”*;

**dichiara** che nel periodo dal 1° luglio al 31 dicembre 2013 ha sostenuto spese di viaggio per conto dell'Ente come da finalità ed ammontare dettagliati negli allegati elenchi, e ne **richiede la liquidazione unitamente ai relativi rimborsi forfettari.**

Comelico Superiore, 03.02.2014

IL SINDACO  
Mario Zandonella Necca

**COMUNE DI COMELICO SUPERIORE**

Elenco spese di viaggio per trasferte effettuate dal Sindaco nel semestre 01/07/2013 – 31/12/2013

data appuntamento (durata trasferta)	Descrizione motivi del viaggio, della missione o della trasferta - atti di convocazione	KM. percorsi	1/5 prezzo benzina (€/Km)	ore missione	Rimborso forfettario	Spese (park, autostrada)	Totale trasferta
18/07/2013 (ore )	Belluno – Av.to Viel, pratiche varie. Genio Civile. BIM Gestione.	142	€ 0,351		0,00	3,00	52,84
19/07/2013 (ore )	Belluno – BIM Gestione, riunione.	142	€ 0,351		0,00	3,50	53,34
22/07/2013 (ore )	Belluno – Consorzio BIM, pratiche varie.	142	€ 0,351		0,00	1,50	51,34
31/07/2013 (ore )	Belluno – BIM Gestione, Conferenza modalità gara gas.	142	€ 0,351		0,00	0,00	49,84
08/08/2013 (ore )	Belluno – BIM Gestione, incontro per tariffe gas (GPL Padola).	142	€ 0,354		0,00	0,00	50,27
26/08/2013 (ore )	Venezia – Direzione Urbanistica, variante PATCOT.	303	€ 0,354		0,00	14,80	122,06
03/09/2013 (ore )	Belluno – BIM Gestione, progetto centralina Digon Alto.	142	€ 0,354		0,00	1,40	51,67
10/09/2013 (ore )	Venezia – CTRA centralina Digon Alto.	303	€ 0,354		0,00	11,40	118,66
16/09/2013 (ore )	Belluno – Servizio Forestale Regionale, Studio Planning urbanista De Conz.	142	€ 0,354		0,00	0,00	50,27
05/10/2013 (ore )	Longarone – Assemblea ANCI Veneto.	104	€ 0,346		0,00	0,00	35,98

04/02/2014  
E. Wall  
Dip. Intern. X

09/10/2013 (ore )	Longarone – 50° anniversario Vajont.	104	€ 0,346		0,00	0,00	35,98
14/10/2013 (ore )	Belluno – Servizio Forestale Regionale. Sedico – Veneto Strade.	160	€ 0,346		0,00	3,10	58,46
16/10/2013 (ore )	Venezia – CTRA centralina Digon Alto.	303	€ 0,346		0,00	15,00	119,84
18/10/2013 (ore )	Belluno – BIM Gestione. Veneto Strade. Sedico –	160	€ 0,346		0,00	2,00	57,36
21/10/2013 (ore )	Belluno – incontro con urbanista per PATI – Consorzio BIM per manifestazione Pitturina.	142	€ 0,346		0,00	0,00	49,13
28/10/2013 (ore )	Belluno – Genio Civile progetto passerella Loc. Sega Digon. Consorzio BIM.	142	€ 0,346		0,00	1,00	50,13
08/11/2013 (ore )	Belluno – Genio Civile. BIM Gestione per centralina Rio Sasso. Urbanista De Konz.	142	€ 0,341		0,00	1,00	49,42
12/11/2013 (ore )	Venezia – Direzione Ambiente, incontro con Assessore Conte per pratica concessione termale.	303	€ 0,341		0,00	19,00	122,32
19/11/2013 (ore )	Belluno – BIM Gestione per prescrizioni centralina Padola Alto. Consorzio BIM.	142	€ 0,341		0,00	3,00	51,42
29/11/2013 (ore )	Belluno – incontro Comuni assemblea BIM.	142	€ 0,341		0,00	2,80	51,22
13/12/2013 (ore )	Belluno – incontro Sindaci e Ministro Del Rio.	142	€ 0,345		0,00	0,00	48,99
<b>TOTALE</b>							<b>1.330,57</b>

Allegati: Ricevute di parcheggio e biglietti di trasporto.